МАР'ЯНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ, СПОРТУ ТА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

Н А К А З

21.10.2026 селище Мар'янівка №49

Про затвердження плану заходів
щодо запобігання та виявлення корупції
у відділі освіти, молоді, спорту та охорони
здоров'я Мар'янівської селищної ради
на 2026 рік (в новій редакції)

На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», з метою реалізації державної політики у сфері запобігання корупції, створення дієвої системи запобігання та виявлення корупції у відділі освіти, молоді, спорту та охорони здоров'я Мар'янівської селищної ради, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів щодо запобігання та виявлення корупції у відділі освіти, молоді, спорту та охорони здоров'я Мар'янівської селищної ради на 2026 рік (додається).
2. Посадовим особам відділу освіти, молоді, спорту та охорони здоров'я Мар'янівської селищної ради неухильно дотримуватися вимог діючого антикорупційного законодавства України, вивчати та аналізувати зміни до законодавства України з зазначеного питання.
3. Координацію за виконанням плану заходів покласти на спеціаліста І категорії відділу освіти, молоді, спорту та охорони здоров'я Мар'янівської селищної ради Ларису НАУМЧУК.
4. Визнати таким, що втратив чинність наказ відділу освіти, молоді, спорту та охорони здоров'я Мар'янівської селищної ради від 29.12.2025 №69 «Про затвердження плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у відділі освіти, молоді, спорту та охорони здоров'я Мар'янівської селищної ради на 2026 рік».
5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о.начальника **Наталія ВОЛОШИНА**

Додаток 1
до наказу начальника
відділу освіти, молоді,
спорту та охорони
здоров'я Мар'янівської
селищної ради
№ 49 від 21.10.2026 року

План
заходів щодо запобігання та виявлення корупції у
відділі освіти, молоді, спорту та охорони
здоров'я Мар'янівської селищної ради
на 2026 рік

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відповідальні особи
1	2	3	4
1.	Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників відділу та юридичних осіб, що належать до сфери управління відділу з питань дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно	Наумчук Л.П.
2.	Надання посадовим особам відділу методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Наумчук Л.П.
3.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Протягом року	Конкурсна комісія на заміщення вакантних посад
4.	Забезпечення попередження осіб, які претендують на зайняття посад у відділі, про спеціальні обмеження, встановлені Законами України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та Законом України «Про запобігання корупції»	Перед призначенням на посаду	Наумчук Л.П.
5.	Забезпечення подання особами, які претендують на зайняття вакантних посад, інформації щодо працюючих у відділі близьких осіб	Перед призначенням на посаду	Наумчук Л.П.

1	2	3	4
6.	Забезпечення участі працівників (посадових осіб) відділу у навчаннях з питань запобігання корупції	Протягом року, внутрішні навчання, IV квартал	Наумчук Л.П.
7.	Інформування працівників (посадових осіб) відділу щодо необхідності подання е-декларацій на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції при прийнятті на роботу, звільненні, зміні майнового стану	Постійно	Наумчук Л.П.
8.	Подання працівниками (посадовими особами) відділу, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування, шляхом заповнення на офіційному вебсайті НАЗК декларації перед звільненням, після звільнення	Перед звільненням, після звільнення, у встановленому порядку	Працівники (посадові особи) відділу, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування
9.	Подання працівниками (посадовими особами) відділу повідомлення про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента у встановленому НАЗК порядку (у разі відкриття суб'єктомдекларування або членом сім'ї валютного рахунку)	Протягом 10днів з дня, коли ви абочлен вашої сім'ї відкрили такий рахунок або з дня, коли вам стало відомо чи повинно було стати відомо про відкриття такого рахунка членом сім'ї	Працівники (посадові особи) відділу
10.	Надання допомоги в заповненні працівниками (посадовими особами) відділу, а також особами, які вперше претендують на зайняття посад посадових осіб відділу, декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2025 рік	Протягом року	Наумчук Л.П.

1	2	3	4
11.	Перевірка факту подання суб'єктами декларування: декларацій перед/після звільнення; декларацій осіб, які претендують на зайняття посад	Згідно наказу НАЗК від 20.08.2021 №539/21	Наумчук Л.П.
12.	Повідомляти про наявність конфлікту інтересів та вживати, у межах повноважень, заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Постійно	Працівники (посадові особи) відділу
13.	Виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності працівників (посадових осіб) відділу, вносити пропозиції щодо усунення таких ризиків	Постійно	Наумчук Л.П.
14.	Забезпечення невідкладного і неупередженого розгляду повідомлень щодо можливого вчинення працівниками (посадовими особами) відділу корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією	При надходженні відповідних повідомлень	Наумчук Л.П.
15.	Проведення службових розслідувань (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційних порушень, або невиконання вимог антикорупційного законодавства	У разі необхідності	Волошина Н.В. Наумчук Л.П.
16.	Здійснення аналізу результатів проведених службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов вчинення корупційних правопорушень і порушень вимог антикорупційного законодавства	У разі виявлення ознак корупційного правопорушення	Наумчук Л.П.
17.	Повідомляти у письмовій формі начальника відділу та спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень працівниками (посадовими особами) відділу	У разі виявлення такого правопорушення	Працівники (посадові особи) відділу

1	2	3	4
18.	Оприлюднення, оновлення на офіційному веб сайті у рубриці «Запобігання корупції. Повідомлення про корупцію» інформації, антикорупційних матеріалів	Постійно	Наумчук Л.П.
19.	Забезпечення безумовного виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» в частині доступу громадськості для ознайомлення з проєктами наказів шляхом їх оприлюднення на офіційному вебсайті	Постійно	Працівники (посадові особи) відділу
20.	Забезпечення прозорості здійснення тендерних процедур та розміщення інформації, передбаченої нормативними актами з питань здійснення державних закупівель	Постійно	Юрчук Л.В.
21.	Забезпечення ведення обліку працівників (посадових осіб) відділу, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Протягомроку	Наумчук Л.П.
22.	Інформування громадськості про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному сайті відділу	За наявності інформації	Наумчук Л.П.

1	2	3	4
23.	Забезпечення підготовки проєкту Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у відділі на 2027 рік	До 31 грудня 2026	Наумчук Л.П.

В.о.начальника **Наталія ВОЛОШИНА**